

ARTICLE 1 : OBJET

Les présentes ont pour objet de définir les Conditions Générales d'Utilisation de l'espace client du site et reste indissociables des Conditions générales de ventes du service iZyFrais.

L'accès à l'espace client est illimité, gratuit et est automatiquement, autorisé à tout Client dont l'adhésion a été validée par la société iZySolutions SAS, SIREN No 509899613, située à Laval (53).

Sur cet espace client, le Client accède à l'ensemble des données de son compte suivant ses droits et peut effectuer une gestion dynamique et complète de son compte, de ses justificatifs, de ses transactions d'achats, de ses factures et documents de gestion. Pour accéder à l'espace client, le Client doit au préalable créer son accès en complétant un formulaire directement à partir de la partie publique du site Internet www.izyfrais.com et reçoit en retour, par courrier électronique, son premier identifiant et mot de passe.

Le Client peut ensuite créer autant d'utilisateurs souhaités pour son compte et leur associer des droits d'accès. L'accès à l'espace client est sécurisé et se fait en saisissant son identifiant et mot de passe.

ARTICLE 2 : PRINCIPALES FONCTIONNALITES PROPOSEES SUR L'ESPACE CLIENT

L'administrateur du compte société peut :

- Gérer les utilisateurs et managers autorisés à accéder à son espace client.
- Gérer les paramètres : Barèmes Km, Nature de Frais, TVA, affectations Analytiques, Projets clients.....,
- Gérer les options (Archivages, Traitement en -24h...)
- Gérer le détail des transactions d'achat en temps réel,
- Obtenir ses factures, relevés détaillés et documents de gestion,
- Extraire des documents de gestion par critères.

Chaque utilisateur peut :

- Gérer son compte utilisateur (modifier son identifiant et mot de passe),
- Gérer les informations administratives de son compte,
- Gérer l'achat de ses enveloppes,
- Gérer ses justificatifs et corriger les justificatifs en anomalie.

Chaque manager d'équipes peut :

- En plus des droits « utilisateur », consulter, modifier et valider les frais de son équipe.

Toute modification ou demande effectuée via l'espace client est effective immédiatement après leur validation par l'utilisateur. Pour certaines modifications et demandes, un courrier électronique de confirmation est envoyé au Client via la messagerie.

ARTICLE 3 : CONDITIONS TECHNIQUES

3.1. L'utilisation de l'espace client est optimisée pour les navigateurs actuels et versions supérieures ci-après :

- Chrome 16 + (**Préférable**), Internet Explorer 7 +.., Mozilla 10 +... , Opéra 12 +... .

3.2. L'espace client est optimisé pour la résolution 1280x1024.

3.3. Certaines fonctionnalités de l'espace client nécessitent l'utilisation du logiciel Acrobat Reader versions 9 et supérieures, pour lequel le Client devra s'acquitter par ses propres moyens des éventuels droits d'utilisation ou licences pour ce logiciel.

3.4. Le Client est responsable de ses équipements informatiques, de leur protection contre les virus, et des licences ou abonnements lui permettant d'accéder à Internet.

3.5. Le Client reconnaît que IZYSOLUTIONS SAS n'est pas responsable en cas de problème lié à sa connexion Internet, ou aux réseaux télécoms permettant d'accéder à Internet, ou à la mauvaise qualité de la connexion pouvant ralentir les échanges d'informations.

3.6. Le Client reconnaît que IZYSOLUTIONS SAS ne saurait être tenue pour responsable du retard, de la perte ou de la mauvaise distribution d'un courriel, ni de son envoi ou non à une adresse électronique erronée.

ARTICLE 4 : PREUVE DES ACTIONS

4.1. Pour chaque action réalisée sur l'espace client, IZYSOLUTIONS SAS enregistre l'utilisateur, le type d'action, ainsi que la date et heure de réalisation, et sauvegarde ces informations.

4.2. L'identifiant et le mot de passe saisis par chaque utilisateur pour accéder à l'espace client, ainsi que les enregistrements et sauvegardes effectués par IZYSOLUTIONS SAS concernant les actions réalisées par les utilisateurs, font office de preuves irréfutables quant aux actions réalisées par chaque utilisateur sur l'espace client.

ARTICLE 5 : OBLIGATIONS ET RESPONSABILITES DU CLIENT

- 5.1. Le Client est responsable de toute utilisation faite de ses identifiants et mots de passe sur l'espace client par lui-même et les utilisateurs autorisés par lui à utiliser ce service.
- 5.2. Le Client et ses utilisateurs sont responsables de prendre les mesures nécessaires pour protéger et ne pas divulguer leur identifiant et mot de passe à des tiers.
- 5.3. Tous les utilisateurs créés par le Client sont confiés personnellement au Client. En conséquence, sa responsabilité est engagée à titre exclusif même en cas d'utilisation par des tiers.
- 5.4. Le Client s'engage à informer les personnes autorisées à accéder à l'espace client de l'existence de la collecte de leurs données personnelles, de la finalité des fichiers, du caractère obligatoire ou non de cette collecte et des conséquences en cas de refus, de l'identité du responsable du traitement, des destinataires des données, de leurs droits d'accès, de rectification et de suppression et le cas échéant des transferts de données vers des pays hors UE.
- Les droits d'accès, de rectification et de suppression s'exercent par courrier électronique à l'adresse :

Support [at] izyfrais.com

Le Client doit également s'engager à assurer la sécurité des données et de manière générale, s'engager à utiliser les fichiers en conformité avec les dispositions de la loi informatique et liberté du 6 janvier 1978.

ARTICLE 6 : SECURITE DE VOS DONNEES PERSONNELLES

6.1. IZYSOLUTIONS SAS s'engage à respecter les dispositions prévues par la loi informatique et liberté n°78-17 du 6 janvier 1978. IZYSOLUTIONS SAS met en œuvre des mesures optimales de sécurité contre la perte, le mauvais usage et l'altération des informations qui lui sont confiées par le Client. Toutes les données reçues sont sauvegardées quotidiennement et répliquées sur un autre support.

ARTICLE 7 : REVISION DES CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION DE L'ESPACE CLIENT

7.1. La société IZYSOLUTIONS SAS peut modifier ou compléter à tout moment les termes des présentes Conditions Générales d'Utilisation de l'espace client. Le Client peut consulter les nouvelles Conditions Générales d'Utilisation de l'espace client sur www.izyfrais.com, ou en obtenir un exemplaire sur simple demande auprès de la IZYSOLUTIONS SAS. Le Client sera informé par courrier électronique, ou tout autre moyen, de l'établissement des nouvelles Conditions Générales d'Utilisation au moins un (1) mois avant leur date d'application. À défaut de contestation ou de refus exprès des nouvelles Conditions Générales d'Utilisation, dans un délai d'un mois avant leur date d'application, toute connexion effectuée à l'espace client après la date d'application des nouvelles Conditions Générales d'Utilisation vaudra acceptation par le Client des nouvelles Conditions Générales d'Utilisation de l'espace client.

ARTICLE 8 : DUREE, SUSPENSION ET RESILIATION

- 8.1. La durée de l'accès à l'espace client est corrélée à la validité d'accès du compte et au paiement des crédits nécessaires.
- 8.2. Les clauses suspensives et de résiliation sont identiques à celles des conditions générales de ventes.
- 8.3. **Suspension** : nonobstant l'application des dispositions relatives à la résiliation de l'accès à l'espace client, la société IZYSOLUTIONS SAS se réserve la possibilité de suspendre sans délai, les effets des présentes Conditions d'Utilisation de l'espace client dans les hypothèses suivantes :
- Utilisation illégale en regard de la loi Française ou contraire à l'éthique de l'espace client par le Client,
 - D'une utilisation contraire à sa fonction de gestion des justificatifs de frais ou factures.
 - Changement dans la situation du Client lié notamment à la modification notable de sa situation financière,
 - Absence ou insuffisance de garantie financière,
 - Insuffisance de crédits répétée sur le compte,
 - Compte société sans activité depuis plus de 3 mois.

8.4. **Résiliation** : en cas de manquement, par l'une des parties à l'une ou à l'autre de ses obligations au titre des Présentes Conditions d'Utilisation de l'espace client, non réparé dans un délai de trente (30) jours à compter, soit de la date de première présentation d'une lettre recommandée avec avis de réception adressée par la partie plaignante et notifiant les manquements en cause, soit de tout autre forme de notification faisant foi adressée par ladite partie, les présentes Conditions d'Utilisation pourront être résiliées de plein droit par la partie ayant notifié le manquement, sans préjudice de tous dommages et intérêts éventuels qui pourraient être réclamés à la partie défaillante.

ARTICLE 9 – ACCES AUX SERVEURS D'IZYSOLUTIONS

IZYSOLUTIONS s'engage à mettre en œuvre pour assurer la permanence, la continuité et la qualité du SERVICE de comptabilité en ligne qu'elle propose. IZYSOLUTIONS souscrit à ce titre une obligation de moyens, conforme aux usages professionnels et aux possibilités de pallier les risques généraux liés à l'utilisation des réseaux de communication et de l'Internet, et notamment sous la

réserve de bon fonctionnement du SERVICE des TIERS. En conséquence IZYSOLUTIONS s'efforcera d'offrir un accès permanent aux données 24H sur 24. IZYSOLUTIONS se réserve cependant la faculté de suspendre sans préavis, dans des cas exceptionnels, l'accessibilité aux serveurs pour d'éventuelles interventions de maintenance afin d'assurer une remise en fonctionnement du SERVICE.

ARTICLE 10 – FORMATION A L'UTILISATION DU SERVICE

IZYSOLUTIONS s'engage à mettre en œuvre les tutoriels nécessaires à l'autoformation des utilisateurs de la plateforme web izyfrais.net. L'ensemble des informations mises à disposition doit être suffisant à une correcte utilisation du service. Dans le cas d'un manque, le Client en fera demande par le mail support [support \[at\] izyfrais.com](mailto:support@izyfrais.com).

ARTICLE 11 : ATTRIBUTION DES COMPETENCES

Tout litige relatif à la formation, à l'interprétation et/ou l'exécution des présentes Conditions Générales d'Utilisation de l'espace client sera de la compétence du tribunal de Laval (53).